

**DECRETO NÚMERO 1542**  
**EL H. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**  
**DECRETA:**

**LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

**TÍTULO PRIMERO**  
**DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL**  
**CAPÍTULO ÚNICO**  
**DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1.-** La presente Ley tiene por objeto establecer y regular la organización y funcionamiento de la Administración Centralizada y Paraestatal del Estado de Baja California Sur. Así como, asignar las facultades y obligaciones para la atención de los asuntos de orden administrativo entre las diferentes unidades de la Administración Pública del Estado.

**ARTÍCULO 2.-** El ejercicio del Poder Ejecutivo corresponde al Gobernador del Estado, quien tendrá las facultades y obligaciones que establecen la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Baja California Sur, la presente Ley y las demás disposiciones jurídicas aplicables.

El Gobernador del Estado podrá delegar atribuciones que no sean de su ejercicio exclusivo

**ARTÍCULO 3.-** La Administración Centralizada está integrada por las Secretarías de Despacho que establece la presente Ley, la Oficialía Mayor de Gobierno, la Procuraduría General de Justicia y la Contraloría General del Estado.

La Administración Pública Centralizada podrá contar con órganos administrativos desconcentrados, dotados de autonomía técnica y funcional, para apoyar la administración de los asuntos competencia de la misma, y estarán subordinados al Gobernador del Estado o a la dependencia que se señale en el acuerdo o decreto respectivo.

**ARTÍCULO 4.-** La Administración Pública Paraestatal está integrada por los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal mayoritaria, los fideicomisos públicos, los patronatos, las comisiones y los comités regulados conforme a la Ley.

**ARTÍCULO 5.-** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

- I. Sectorización.- El acto administrativo por medio del cual el Gobernador del Estado agrupa a las entidades bajo la coordinación de una Secretaría de Despacho de la Administración Pública, atendiendo a su objeto y atribuciones;
- II. Sector.- El agrupamiento de entidades de la Administración Pública, coordinadas por la Secretaría de Despacho que en cada caso designe el Gobernador del Estado, atendiendo a los objetos y metas comunes;
- III. Coordinadora de Sector.- La Secretaría de Despacho de la Administración Pública que regula un conjunto de entidades paraestatales; y
- IV. Servicio Público.- La actividad organizada que se realice conforme a las leyes vigentes en el Estado, con el fin de satisfacer en forma continua, uniforme, regular y permanente, necesidades de carácter colectivo.

**ARTÍCULO 6.-** El Gobernador del Estado para auxiliarse en el desempeño de sus funciones, tendrá directamente adscritas las unidades de asesoría, de apoyo técnico y administrativo, de coordinación, de control administrativo y gubernamental, de tecnología de información y comunicación social; así como podrá establecer oficinas de representación del Gobierno del Estado fuera del propio territorio, que

determine de acuerdo a sus atribuciones, al presupuesto que se autorice y con apego a la Ley.

En los Acuerdos relativos, se señalarán las obligaciones y atribuciones de las unidades auxiliares que se creen.

El Gobernador del Estado podrá suprimir o fusionar las unidades auxiliares a que se refiere el presente Artículo.

**ARTÍCULO 7.-** El Gobernador del Estado está facultado para resolver las dudas que surjan sobre la interpretación de esta Ley entre las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, para adecuar la Administración Pública a las necesidades sociales, económicas, técnicas y humanas de la entidad, expidiendo los reglamentos, acuerdos, decretos, circulares y demás disposiciones que regulen la organización, estructura y funcionamiento de la Administración Pública Estatal.

**ARTÍCULO 8.-** Todos los reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y demás disposiciones que expida el Gobernador del Estado deberán ser refrendados por el Secretario General de Gobierno y por el Secretario del Ramo al que el asunto corresponda, y sin este requisito no surtirán efecto legal alguno.

Tratándose de la orden de publicación de las leyes o decretos expedidos por el Congreso del Estado, solo se requerirá el refrendo del Secretario General de Gobierno.

**ARTÍCULO 9.-** Las facultades y poderes directamente conferidos al Gobernador del Estado no son delegables, sino en los casos expresamente determinados por la Constitución Política y las leyes del Estado.

La delegación de facultades podrá hacerse en las dependencias y entidades que de conformidad con esta Ley sean competentes, o en su caso, en los servidores públicos que estime pertinente. Dicha delegación de facultades deberá ser expresa, transitoria y limitada y no requiere más formalidad que la de una comunicación escrita, salvo que en atención a la materia, el interés o la cuantía del negocio, exijan las leyes formalidades especiales.

**ARTÍCULO 10.-** El Gobernador del Estado podrá convocar a los titulares y demás funcionarios competentes de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado, a reuniones de Gabinete General o especializado, cuando se trate de definir o evaluar políticas globales o específica de la misma.

**ARTÍCULO 11.-** El Gobernador del Estado podrá constituir comisiones para el despacho de los asuntos en los cuales por su naturaleza, deban intervenir varias dependencias del Ejecutivo. Las entidades de la Administración Pública Paraestatal podrán integrarse a estas comisiones, cuando se traten asuntos relacionados con su objeto. Estas comisiones podrán ser transitorias o permanentes y serán integradas por los titulares o representantes de las dependencias interesadas. Serán presididas por el titular o representante de la dependencia que el propio Gobernador determine.

**ARTÍCULO 12.-** El Gobernador del Estado podrá nombrar y remover libremente a los funcionarios y empleados de confianza de la Administración Pública Estatal, cuyo nombramiento o remoción no esté determinado de otro modo en la Constitución Política o en las leyes del Estado.

**ARTÍCULO 13.-** Las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado a que se refiere la presente Ley, deberán conducir sus actividades de acuerdo con los planes, programas, políticas presupuéstales y medidas de simplificación administrativa y transparencia, conforme a la legislación aplicable.

El Gobernador del Estado evaluará y promoverá lo necesario para asegurar el cumplimiento de los objetivos, metas y compromisos establecidos en los planes y programas respectivos.

**ARTÍCULO 14.-** El Gobernador del Estado, de conformidad con lo previsto en las Constituciones Políticas Federal y Estatal, así como demás disposiciones legales aplicables, podrá convenir con el Ejecutivo Federal, con otras Entidades Federativas y con los Ayuntamientos del Estado, la prestación en forma temporal de los servicios públicos, la administración de los tributos, la ejecución de obras o la realización de cualquier otro propósito de beneficio colectivo.

El Gobernador del Estado designará a las dependencias de la Administración Pública Estatal que deberán coordinarse tanto con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, como con las administraciones públicas municipales.

Se publicarán en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado, aquellos convenios que puedan tener efectos jurídicos para los particulares, los cuales entrarán en vigor el día de su publicación, salvo que en él, se especifique fecha distinta para tal efecto.

**TÍTULO SEGUNDO**  
**DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA**  
**CAPÍTULO PRIMERO**  
**INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO**

**ARTÍCULO 15.-** La Administración Pública del Estado, tendrá a su cargo la prestación de los servicios públicos que las leyes establezcan. Dicha prestación solo podrá concesionarse en los términos, modalidades, condiciones y mediante las formalidades que expresamente determinen los ordenamientos y disposiciones legales que los regulen.

**ARTÍCULO 16.-** Para el despacho, estudio y planeación de los asuntos que correspondan a los diversos ramos de la Administración Pública Estatal, auxiliarán al Titular del Poder Ejecutivo, las siguientes dependencias:

- I. Secretaría General de Gobierno;
- II. Secretaría de Finanzas;
- III. Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología;
- IV. Secretaría de Educación Pública;
- V. Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico;
- VI. Secretaría de Salud;
- VII. Secretaría de Seguridad Pública;
- VIII. Secretaría de Turismo;
- IX. Secretaría de Pesca y Acuicultura;
- X. Oficialía Mayor de Gobierno;
- XI. Procuraduría General de Justicia; y
- XII. Contraloría General del Estado.

**ARTÍCULO 17.-** Las Secretarías tendrán igual rango y entre ellas no habrá relación de jerarquía; están obligadas a coordinar sus actividades; a proporcionarse la información necesaria cuando el ejercicio de sus funciones así lo requiera; y a reconocerse entre sí los actos que realizan.

**ARTÍCULO 18.-** Al frente de cada Secretaría habrá un Secretario, quien para el despacho de los asuntos de su competencia, se auxiliará por el o los Subsecretarios, Directores Generales, Directores, Coordinadores, Subdirectores, Jefes y Subjefes de Departamento y por los demás funcionarios que establezca el Reglamento Interior respectivo y demás disposiciones legales o administrativas aplicables.

**ARTÍCULO 19.-** Los Titulares de las Secretarías de la Administración Pública del Estado, ampliarán y precisarán en sus respectivos ramos el informe que anualmente rinda el Titular del Poder Ejecutivo ante el Congreso del Estado, bajo el procedimiento que determine este órgano colegiado. Asimismo, a solicitud del propio Congreso del Estado o de sus comisiones le informarán en forma escrita o mediante comparecencia en los casos en que se discuta una Ley o se estudie un negocio concerniente a sus actividades. Estas obligaciones son extensivas a los titulares o responsables de las entidades de la Administración Pública Paraestatal.

**CAPÍTULO SEGUNDO**  
**DE LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DE LOS TITULARES DE LAS**  
**SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS**

**ARTÍCULO 20.-** Los titulares de las dependencias del Poder Ejecutivo tienen las siguientes obligaciones comunes:

- I. Formular los anteproyectos de leyes, reglamentos, decretos y acuerdos para regular el funcionamiento de las dependencias a su cargo, según corresponda a sus atribuciones, y remitirlos al Gobernador del Estado para su estudio y aprobación, por conducto de la Secretaría General de Gobierno;
- II. Proponer al Gobernador del Estado las políticas y programas relativos a la materia que les corresponda de acuerdo con sus atribuciones, de conformidad con los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo;
- III. Certificar documentos que se encuentren en los archivos de sus dependencias; y
- IV. Elaborar y publicar los manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público en su caso, necesarios para su funcionamiento. Estos instrumentos de apoyo contendrán la información sobre los principales procedimientos administrativos que se establezcan para facilitar la prestación del servicio.

**ARTÍCULO 21.-** La Secretaría General de Gobierno, es la dependencia encargada de colaborar con el Gobernador del Estado en la conducción de la política interna del Estado, la protección civil y el bienestar social de los sudcalifornianos; y le competen las siguientes atribuciones:

- I. En materia de gobierno y de régimen interior:
  - a) Conducir las relaciones del Poder Ejecutivo con los Poderes Legislativo y Judicial del Estado, con los Ayuntamientos, así como atender lo relativo a la política interna de la Entidad;
  - b) Cumplir y hacer cumplir acuerdos, órdenes, circulares y demás disposiciones emanados del Poder Ejecutivo;
  - c) Vigilar el cumplimiento de los preceptos constitucionales por parte de las entidades y dependencias del Poder Ejecutivo, especialmente el respeto de las garantías individuales y dictar las medidas administrativas conducentes;
  - d) Prestar al Poder Judicial del Estado, el auxilio para el debido cumplimiento de sus funciones;
  - e) Asesorar y apoyar a los Ayuntamientos, cuando lo soliciten, para el desempeño de sus funciones;
  - f) Ejercer las facultades que le corresponden al Poder Ejecutivo del Estado en materia de trabajo y previsión social;
  - g) Ser el conducto para presentar al Congreso del Estado las iniciativas de leyes o decretos que formule el Gobernador del Estado; así como ordenar la publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado las leyes, decretos, reglamentos, acuerdos y demás disposiciones de carácter general que deban regir en el Estado;
  - h) Coordinar las actividades respecto al Informe de Gobierno Anual, que el Gobernador del Estado, rinde al Congreso del Estado;
  - i) Auxiliar en los asuntos que en materia electoral le competen al Gobernador del Estado;
  - j) Promover la cultura cívico-política de los ciudadanos, los mecanismos de participación ciudadana y la atención a los organismos de la sociedad civil;
  - k) Vigilar, en coordinación con las autoridades federales y municipales, el cumplimiento de las leyes y reglamentos en materia de culto religioso, explosivos, detonantes y pirotecnia, loterías, rifas y juegos permitidos;
  - l) Llevar el registro de autógrafos, legalizar y certificar firmas de los funcionarios estatales, de los Presidentes y Secretarios Municipales y demás funcionarios a quienes les este encomendada la fe pública;
  - m) Llevar el control y vigilancia del ejercicio notarial, de conformidad con las leyes aplicables; así como organizar, dirigir y supervisar el Archivo General de Notarías;
  - n) Organizar y controlar lo concerniente al Registro Civil, al Registro Público de la Propiedad y del Comercio; así como el Catastro del Estado, sin menoscabo de las atribuciones que los Ayuntamientos tienen en la materia;
  - o) Solicitar a la Secretaría de Seguridad Pública, el apoyo de las fuerzas de seguridad pública, cuando lo considere necesario para el cumplimiento de sus atribuciones;
  - p) Vigilar el Sistema de Radiocomunicaciones del Estado;
  - q) Expedir y certificar documentos, mientras que esta función no corresponda a otra dependencia o funcionarios.
- II. En materia jurídica:
  - a) Coadyuvar con el Poder Legislativo en la compilación de la legislación vigente;

- b) Tramitar e integrar los expedientes relativos a la expropiación, ocupación temporal o limitación de dominio, de acuerdo a la Ley en la materia;
- c) Ejecutar los acuerdos y declaratorias que emita el Gobernador del Estado;
- d) Tramitar las solicitudes de indulto que le sean presentadas al Gobernador del Estado;
- e) Diseñar e instrumentar una política de apoyo jurídico y de respeto a los derechos humanos de los sudcalifornianos;
- f) Ejercer las atribuciones de la representación jurídica gratuita en materia penal y civil;
- g) Organizar y vigilar el funcionamiento de la Defensoría de Oficio;
- h) Vigilar la observancia y aplicación de la Ley Federal del Trabajo; y
- i) Participar con las demás dependencias del Poder Ejecutivo, en la modernización y simplificación del ordenamiento jurídico y administrativo.

III. En materia administrativa:

- a) Previo acuerdo por escrito con el Gobernador del Estado, expedir concesiones para la explotación de bienes del dominio público;
- b) Previo acuerdo por escrito con el Gobernador del Estado, expedir las licencias, autorización, concesiones, permisos y referendos, cuyas facultades no estén asignadas específicamente a otras secretarías;
- c) Diseñar y difundir anualmente el Calendario Cívico y Social que registrá en el Estado y organizar los actos cívicos correspondientes;
- d) Vigilar la demarcación y conservar los límites del Estado; así como de los Municipios, de conformidad con los límites que fije el Congreso del Estado;
- e) Tramitar lo relacionado con las renunciaciones, remociones, destituciones y propuestas de los Magistrados del Tribunal Superior de Justicia y del Tribunal Estatal Electoral;
- f) Tramitar lo relacionado con las propuestas de elección y nombramiento, renuncia, remoción y destitución del Procurador General de Justicia;
- g) Publicar en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado, los actos y resoluciones que requieran tal requisito conforme a las Leyes y reglamentos aplicables;
- h) Administrar el Archivo General del Estado;
- i) Realizar, en coordinación con los Municipios, los estudios para la planeación del servicio público de transporte de pasajeros y de carga en el Estado; y elaborar las políticas y estrategias en la materia, de acuerdo con las leyes aplicables;
- j) Revisar las solicitudes de las concesiones para la prestación del servicio público de transporte en las carreteras estatales, caminos vecinales y demás vías de jurisdicción estatal, y otorgarlas, previo acuerdo con el Gobernador del Estado;
- k) Vigilar el cumplimiento de las bases y los requisitos conforme a los cuales deberá ajustarse el tránsito en las carreteras y caminos de jurisdicción estatal, en los términos de las leyes y reglamentos respectivos;
- l) Realizar en coordinación con la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología, así como con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y con los Municipios, acciones para la regularización de la tenencia de la tierra; y
- m) Proporcionar los elementos administrativos necesarios que requieran los organismos de la Administración Pública Paraestatal sectorizados a su Secretaría.

IV. En materia de Bienestar Social y Política Poblacional:

- a) Coordinar, en el ámbito que le compete al Estado, la política de desarrollo cultural, bienestar social y deporte, así como elaborar y, en su caso, ejecutar los convenios de coordinación que celebre el Gobierno del Estado con los Gobiernos Federal, Municipales y con otras entidades federativas;
- b) Proteger, mantener y acrecentar el patrimonio histórico de la entidad y coordinar las funciones del Cronista del Estado;
- c) Coordinar, apoyar, supervisar y evaluar las acciones de todos aquellos organismos que desarrollen actividades de bienestar social en beneficio de los habitantes de la entidad;
- d) Proporcionar los elementos necesarios que requiera el funcionamiento del Patronato del Estudiante Sudcaliforniano, en los términos de las disposiciones legales que resulten aplicables;
- e) Coordinar el Instituto Sudcaliforniano de la Mujer, el Instituto Sudcaliforniano de Cultura y el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud, sin menoscabo de que deberán seguirse rigiendo por la normatividad local y federal vigente.
- f) Coordinar el Instituto Sudcaliforniano del Deporte.

V. En materia de Protección Civil:

- a) Coordinar e inducir las actividades de los sectores públicos, social y privado en materia de protección civil, de acuerdo a los programas que para tal efecto implementen la Federación, el Estado y los Municipios;
- b) Coordinar las actividades del Sistema Estatal de Protección Civil;
- c) Planear y vigilar los programas de capacitación en materia de protección civil; y

VI. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 22.-** A la Secretaría de Finanzas le corresponde administrar la Hacienda Pública del Estado, y le competen las siguientes atribuciones☺

I. En materia de administración financiera:

- a) Planear, programar, presupuestar y evaluar la actividad financiera del Estado;
- b) Elaborar y presentar al Gobernador del Estado los proyectos de iniciativas de Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos, así como las modificaciones a éste último, haciéndolos previamente compatibles con la disponibilidad de recursos;
- c) Establecer conjuntamente con la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico y la Contraloría General del Estado, el sistema de programación del gasto público de acuerdo con los objetivos y necesidades de la Administración Pública del Estado, normando y asesorando a las dependencias y entidades para la ejecución presupuestal de su operación y sus programas específicos de conformidad con la ley de la materia;
- d) Establecer los sistemas que permitan una mayor racionalidad en el aprovechamiento de los recursos financieros;
- e) Diseñar y normar los sistemas de contabilidad gubernamental;
- f) Organizar y llevar la contabilidad de la Hacienda Pública Estatal;
- g) Ejercer el Presupuesto de Egresos en los términos de las leyes respectivas;
- h) Elaborar los informes de la gestión financiera con los conceptos de gastos realizados y el cumplimiento de los objetivos específicos contenidos en los programas que conforman la cuenta pública del Estado, de conformidad con la legislación aplicable, y solventar conjuntamente con la Contraloría General del Estado, las observaciones que le formule la Contaduría Mayor de Hacienda del Congreso del Estado y las obligaciones de glosa que finque el Congreso del Estado a través de su órgano técnico de fiscalización;
- i) Ejecutar los pagos de acuerdo a los programas y presupuestos aprobados;
- j) Ejercer las acciones conducentes para preservar el patrimonio del Estado;
- k) Presentar denuncias o querellas ante el Ministerio Público e intervenir en los juicios y demás medios de defensa que se ventilen ante cualquier tribunal o instancia administrativa, cuando se afecte o se trate de afectar la Hacienda Pública del Estado;
- l) Asesorar al Poder Ejecutivo para celebrar convenios en materia hacendaria;
- m) Regular y registrar los actos y contratos de su competencia;
- n) Proporcionar asesoría y apoyo técnico que le sean solicitados por las dependencias, entidades y municipios, en materia de su competencia;
- o) Fungir como fideicomitente de la Administración Pública Centralizada en la constitución de fideicomisos públicos.
- p) A través de su titular, aperturar cuentas de cheques y bajo su estricta responsabilidad librar dichos títulos de crédito con facultad para designar firmas autorizadas en dichas cuentas, para que libren cheques de manera mancomunada invariablemente.  
Las disposiciones reglamentarias determinarán la forma en la que el Secretario de Finanzas deberá acreditar su personalidad ante las instituciones bancarias.
- q) A través de su titular, autorizar a servidores públicos para que a su vez aperturen cuentas de cheques de manera mancomunada y libren cheques de la misma manera, sin que dichos servidores puedan delegar a su vez esta facultad.  
Las disposiciones reglamentarias determinarán la forma en la que los servidores públicos a que se refiere el presente inciso acreditarán ante las instituciones bancarias, la personalidad con la que se ostenten y el documento administrativo mediante el cual son autorizados por el Secretario de Finanzas.
- r) Cubrir oportunamente, los compromisos de pago con los trabajadores y demás acreedores del Gobierno del Estado; y
- s) Vigilar que los servidores públicos que manejen fondos del Estado caucionen debidamente

su manejo;

t) Ser coordinadora de Sector del Fondo Social para el Desarrollo de Baja California Sur

II. En materia de administración tributaria:

- a) Recaudar y administrar los impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones federales que correspondan al Estado;
- b) Ejercer las atribuciones y funciones que en materia de coordinación fiscal y colaboración administrativa se contengan en los convenios suscritos por el Gobierno del Estado, así como asesorar al Titular del Poder ejecutivo e intervenir en la celebración de convenios en materia hacendaria;
- c) Ordenar y practicar revisiones y auditorias a los contribuyentes en relación con sus obligaciones fiscales, en los términos de las leyes y convenios respectivos;
- d) Determinar créditos fiscales, imponer sanciones por infracciones a las leyes y reglamentos fiscales y ejercer la facultad económico-coactiva, conforme a las leyes aplicables;
- e) Elaborar y mantener actualizado el Padrón Estatal de Contribuyentes y llevar la estadística de ingresos del Estado;
- f) Convenir con los contribuyentes el pago de los créditos fiscales insolutos en parcialidades;
- g) Proporcionar la asesoría que en materia de interpretación y aplicación de las leyes tributarias que sea solicitada por las demás dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado, por los Municipios y por los particulares; así como realizar una labor permanente de difusión y orientación fiscal;
- h) Ejecutar los convenios de coordinación y colaboración administrativas que en materia impositiva se celebren con la federación, los municipios o con otras entidades federativas, y vigilar su cumplimiento;
- i) Custodiar los documentos que constituyen valores del Estado;
- j) Dirigir y supervisar las actividades de las oficinas recaudadoras ubicadas en el territorio del Estado;
- k) Sugerir los criterios y montos de los estímulos fiscales, estudiar y proyectar sus repercusiones y efectos en los ingresos del Estado y evaluar los resultados conforme a sus objetivos en coordinación con la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico y la Contraloría General del Estado;
- l) Cuando proceda conforma a las normas vigentes, condonar multas por infracción a las disposiciones fiscales estatales, así como las multas por infracción a las disposiciones fiscales federales cuando esta facultad haya sido delegada al Estado mediante convenio;
- m) Proponer al Gobernador del Estado la cancelación de créditos incobrables a favor del Estado, conforme a las leyes fiscales en vigor, informando al Congreso del Estado y a la Contraloría General del Estado.

III. En materia de deuda pública:

- a) En los términos de la Ley de la materia, establecer la política de deuda pública;
- b) Previa autorización del Congreso del estado contratar empréstitos, emitir títulos de crédito y colocar valores, así como intervenir en las operaciones en las que el Titular del Poder Ejecutivo y las Entidades Paraestatales, hagan uso del crédito publico y llevar el Registro Central de Deuda Publica del Estado, informando al Gobernador sobre la amortización de capital y del pago de intereses.
- c) Adoptar medidas administrativas sobre responsabilidades que afecten la Hacienda Pública Estatal y las Haciendas Públicas Federal y Municipales, cuando exista convenio al respecto.
- d) Afectar, previa autorización del Congreso del Estado, como fuente o garantía de pago o ambas, de los financiamientos que reciba el Estado, los derechos o ingresos propios y de los que pueda disponer, de conformidad con la legislación aplicable.

IV. En materia de Informática :

- a) Normar y administrar los servicios de informática de la Administración Pública Estatal ;
- b) Establecer planes, programas y estrategias para coordinar las operaciones de la Administración Publica Estatal en materia de servicios de tecnología de información, desarrollando y manteniendo una infraestructura informática que facilite la comunicación y operación eficiente de los sistemas y procesos; y

V. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 23.-** La Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología, es la dependencia encargada de la planeación, programación, presupuestación, contratación, adjudicación y ejecución de la obra pública estatal, así como el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, y le competen las siguientes atribuciones:

I. En materia de Planeación Urbana:

- a) Diseñar y conducir las políticas estatales de asentamientos humanos, urbanismo, obras de infraestructura y vivienda;
- b) Coordinar la elaboración, revisión y ejecución del Plan y del Programa Estatal de Desarrollo Urbano, así como establecer y dictar las medidas necesarias que señala la Ley de Desarrollo Urbano del Estado para su debido cumplimiento;
- c) Establecer las disposiciones y mecanismos tendientes a la regularización de los asentamientos humanos en la entidad, así como efectuar acciones de mejoramiento en los centros de población;
- d) Vigilar el cumplimiento de las disposiciones en materia de construcciones, fraccionamientos y conjuntos habitacionales en el Estado;
- e) Participar en la elaboración de proyectos de obra pública, en coordinación con las dependencias y entidades federales y municipales;
- f) Dictar normas técnicas, autorizar las obras que realice el Estado por sí o en coordinación con la federación, municipios o particulares, excepto las encomendadas expresamente por ley a otras dependencias;
- g) Intervenir en la adquisición, enajenación, afectación o destino de los bienes inmuebles propiedad del Gobierno del Estado, así como en su construcción y mantenimiento y controlar el inventario de los mismos; y
- h) Coordinar las funciones de los organismos de la Administración Pública Paraestatal sectorizados a la Secretaría.

II. En materia de Obra Pública:

- a) Establecer las bases y normas a las que deben sujetarse los concursos para la ejecución de obras que realice el Gobierno del Estado, señalando las adjudicaciones que procedan y vigilar el cumplimiento de los contratos celebrados, de conformidad con la legislación aplicable;
- b) Consultar a las dependencias y entidades correspondientes respecto a la obra pública que se concursa sobre las especificaciones a que deben sujetarse para la ejecución de las mismas;
- c) Intervenir en los procedimientos de planeación, programación, presupuestación, adjudicación y contratación de la obra pública, en coordinación con las demás dependencias y entidades del Gobierno del Estado que participen en dichos procedimientos;
- d) Prestar asistencia técnica y jurídica a las autoridades municipales para la planeación, diseño y ejecución de la obra pública a su cargo, cuando así lo soliciten;
- e) Realizar y vigilar directamente o a través de terceros, en su caso, las obras públicas y los servicios relacionados con las mismas, autorizadas en el Programa de Obra Pública Estatal y las convenidas con los Gobiernos Federal y Municipales, incluyendo aquellas encomendadas por acuerdo expreso del Gobernador del Estado;
- f) Coadyuvar en la conservación del patrimonio histórico y cultural en coordinación con las autoridades federales, estatales y municipales;
- g) Planear, programar y presupuestar la construcción, conservación, mantenimiento y modernización de las carreteras, puentes, caminos vecinales y demás vías de jurisdicción estatal; y
- h) Vigilar que se respete el derecho de vía a las carreteras, puentes, caminos vecinales y demás vías de jurisdicción estatal.

III. En materia de Ecología:

- a) Proponer, conducir y evaluar las políticas y programas relativos al medio ambiente en coordinación con las entidades competentes, de conformidad con los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo;
- b) Fomentar el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales;
- c) Aplicar y en su caso coordinar los instrumentos de política ambiental previstos en la legislación ambiental local, que procuren la preservación y restauración del equilibrio ecológico y la protección al ambiente que se realice en bienes y zonas de jurisdicción estatal;
- d) Promover, en coordinación con las entidades competentes, la participación y responsabilidad



- de la sociedad en la formulación y aplicación de la política y programas ambientales, mediante un sistema permanente de información sobre los ecosistemas y su equilibrio;
- e) Proponer al Gobernador del Estado el establecimiento de medidas de protección para las áreas naturales de la entidad;
  - f) Promover la suscripción de convenios de coordinación que tengan por objeto la participación del Estado en la ejecución de acciones y programas en materia de medio ambiente y aprovechamiento de los recursos naturales, así como ejercer las atribuciones que deriven de los mismos;
  - g) Fomentar y realizar programas de reforestación y restauración ecológica, de acuerdo a los convenios de coordinación que se celebren con otras autoridades y organismos federales y estatales, así como con los Ayuntamientos, en el ámbito de sus respectivas competencias;
  - h) Ejercer las facultades que en materia de ecología le otorgan al Gobernador del Estado, la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección del Ambiente del Estado y su Reglamento; así como la Ley de Aguas del Estado; y

IV. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 24.-** La Secretaría de Educación Pública es la dependencia encargada de garantizar el derecho a la educación, y de promover la formación integral, de calidad, con valores, y le competen las siguientes atribuciones:

- I. En materia de Planeación Educativa:
  - a) Planear, coordinar y vigilar la educación a cargo del Estado, los municipios y los particulares, en todos los tipos, niveles y modalidades, de conformidad con la legislación aplicable, los convenios de coordinación celebrados por el Gobernador del Estado y las atribuciones que al mismo le transfiera la Federación, procurando que las mismas reúnan los requisitos de equidad, cobertura, calidad y pertinencia;
  - b) Promover, ejecutar y evaluar las políticas y programas en materia educativa, cultural, ciencia y tecnología, deportiva, recreativa, ambiental y de aprovechamiento del tiempo libre, procurando el desarrollo integral de las personas en un marco de fomento a los valores universales, por conducto de la propia Secretaría o de los organismos descentralizados y desconcentrados que para tal efecto se constituyan;
  - c) Diseñar y proponer los contenidos regionales que hayan de incluirse en los planes y programas de estudio para la educación primaria, secundaria, normal y demás para la formación de maestros de educación básica;
  - d) Coordinar, organizar y fomentar la educación física;
  - e) Mantener por sí, o en coordinación con los Gobiernos Federal y Municipales, programas permanentes de educación para adultos, alfabetización y demás programas especiales;
  - f) Proponer criterios educativos y culturales en la producción radiofónica y televisiva del Gobierno del Estado;
  - g) Otorgar becas de conformidad con las disposiciones aplicables, sin perjuicio de las atribuciones que competan a otras dependencias o entidades; y
  - h) Supervisar la celebración y cumplimiento de los convenios que en materia educativa, cultural, ciencia y tecnología, deportiva, recreativa, artística y de aprovechamiento del tiempo libre, suscriban los organismos sectorizados a esta Secretaría.
- II. En materia de Investigación:
  - a) Fomentar el desarrollo de las humanidades, ciencias sociales, naturales y exactas, así como incrementar la investigación básica y aplicada en todas ellas, por conducto de los organismos sectorizados a ella;
  - b) Impulsar la formación de investigadores en las diferentes ramas del conocimiento; y
  - c) Promover la divulgación y el conocimiento de las ciencias y las humanidades en la sociedad.
- III. En materia Administrativa:
  - a) Coordinar, con las universidades e instituciones de educación superior, el servicio social de pasantes, la orientación vocacional y otros aspectos educativos que se acuerden, con respecto a las políticas educativas de las mismas;
  - b) Establecer el registro estatal de educandos, educadores y planteles educativos ubicados en el Estado;
  - c) Llevar el registro y control de los profesionistas que egresen del Sistema Educativo Estatal; así como de los colegios, asociaciones de profesionales y títulos académicos;

- d) Revalidar los estudios, diplomas, grados y títulos equivalentes a la enseñanza que se imparte en el Estado, en los términos de la ley en la materia;
  - e) Otorgar Reconocimientos de Validez Oficial de Estudios, conforme a las normas y lineamientos correspondientes, a los estudios que ofrecen las instituciones de educación media superior y superior en la entidad;
  - f) Planear y supervisar el uso de bienes inmuebles e instalaciones destinadas a la educación, cultura, ciencia y tecnología, recreación y deporte a su cargo; y
- IV. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 25.-** La Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico es la dependencia encargada de coordinar, fomentar y regular el desarrollo industrial, comercial, agropecuario, pesquero, minero y de servicios del Estado, y le competen las siguientes atribuciones:

- I. En materia de Planeación y Fomento del Desarrollo:
  - a) Proponer al Gobernador del Estado, las políticas generales e instrumentos necesarios para la debida planeación del desarrollo socioeconómico y el fomento de las actividades productivas en la Entidad, considerando las propuestas de los sectores social y privado, así como las que formulen las demás dependencias de la Administración Pública Estatal, Paraestatal y Municipal;
  - b) Elaborar y someter a consideración del Gobernador del Estado, el Plan Estatal de Desarrollo, atendiendo a los procedimientos y especificaciones que establece la Ley de Planeación del Estado;
  - c) Participar en la elaboración del Presupuesto de Egresos, conjuntamente con la Secretaría de Finanzas y la Contraloría General del Estado;
  - d) Proporcionar a los Municipios, la asesoría técnica que estos requieran, cuando así lo soliciten;
  - e) Vigilar que la ejecución de programas de las dependencias federales y estatales, se lleven a cabo de acuerdo a lo planeado y participar en la ejecución de actos y contratos que resulten de dicha ejecución;
  - f) Promover la organización de productores y prestadores de servicios, constitución de cooperativas, creación de parques industriales y centros comerciales;
  - g) Planear y presupuestar los Programas de Desarrollo Regional desconcentrados al Gobierno del Estado, estableciendo, en coordinación con la Contraloría General del Estado, los mecanismos de control y evaluación de ejercicio presupuestal de los mismos;
  - h) Otorgar incentivos, apoyos y subsidios a las empresas, atendiendo a lo dispuesto a la ley de la materia y sus disposiciones administrativas;
  - i) Organizar y promover conjuntamente con los sectores productivos congresos, seminarios, ferias, exposiciones y otros eventos sobre desarrollo económico;
  - j) Promover la vinculación del sector productivo del Estado, con las instituciones educativas de nivel superior, en coordinación con la Secretaría de Educación;
  - k) Coordinar el Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado;
  - l) Organizar, coordinar y vigilar las actividades del Centro Estatal de Información, manteniendo actualizado el Cuaderno de Datos Básicos del Estado;
  - m) Participar en las actividades de la entidad paraestatal encargada, entre otros objetivos, de establecer mecanismos de apoyo financiero para fortalecer las actividades sociales y productivas, con el fin de fortalecer la capacidad del Gobierno Estatal para apoyar el desarrollo de la economía de Baja California Sur;
  - n) Proponer, orientar y estimular el desarrollo de la micro, pequeña y medianas empresas y fomentar la organización de la producción económica de los artesanos, las industrias familiares, rurales y urbanas; así como promover el desarrollo de centros y sistemas comerciales en el Estado;
  - o) Fomentar, instrumentar, conducir y evaluar las políticas y programas sectoriales de desarrollo, promoción y fomento económico; y
  - p) Conducir las acciones de la Administración Pública del Estado, relacionadas con la simplificación administrativa y la desregulación de trámites e instrumentos normativos de carácter estatal.
- II. En Materia de Fomento Agrícola:
  - a) Promover y coordinar acciones con las instituciones públicas y demás organismos relacionados con la actividad agrícola a efecto que haya congruencia entre el Plan Estatal de Desarrollo y el Programa Sectorial, tomando como referencia el Plan Nacional de Desarrollo;

- b) Implementar estrategias que impulsen el desarrollo rural y agrícola del Estado;
- c) Difundir y proponer el uso de nuevas tecnologías que permitan el incremento de la productividad agrícola;
- d) Impulsar la creación de mercados físicos como mecanismo de definición de precios, acopio, comercialización y movilización oportuna de los productos agrícolas;
- e) Operar programas de apoyo a la comercialización destinados a los productores, que se concerten entre la Federación y el Estado, así como aquellos diseñados para compensar asimetrías e impulsar la productividad y competitividad de los agricultores sudcalifornianos;
- f) Recopilar información sobre el avance de los programas agrícolas y de desarrollo rural, para su análisis, difusión y evaluación correspondiente;
- g) Asesorar a productores en materia de organización y gestión en los distintos aspectos del proceso productivo;
- h) Promover esquemas de reconversión productiva de acuerdo a la vocación del suelo y al uso racional de los recursos naturales;
- i) Vigilar el buen uso y manejo de los créditos agrícolas;
- j) Difundir a nivel estatal, información relativa a las Normas Oficiales Mexicanas en materia de agricultura; y
- k) Recopilar la información estadística del sector, así como elaborar inventarios y censos relacionados con la actividad agrícola.

### III. En Materia de fomento Ganadero:

- a) Definir políticas, lineamientos y criterios que se requieren para la formulación, revisión, actualización, seguimiento y evaluación de los planes y programas del sector, así como de los proyectos estratégicos que de ellos deriven;
- b) Proponer, fomentar e inducir la instrumentación de acuerdos de concertación de acciones con los productores ganaderos;
- c) Atender las peticiones e inquietudes de los productores ganaderos, canalizando sus propuestas por las vías más convenientes;
- d) Instrumentar las políticas que en materia de desarrollo ganadero establezca el Gobernador del Estado;
- e) Expedir y registrar los documentos que las disposiciones legales y reglamentarias en materia ganadera, obliga a tramitar a los productores;
- f) Formular y ejecutar los programas y proyectos para el incremento de la productividad pecuaria;
- y
- g) Ejercer las facultades que le otorgan al Gobernador del Estado, las disposiciones legales y reglamentarias aplicables en la materia.

### IV. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 26.-** La Secretaría de Salud es la dependencia encargada de proporcionar y coordinar los servicios de salud, la regulación sanitaria y la asistencia social en el Estado, y le competen las siguientes atribuciones:

- I. En materia de Salud:
  - a) Garantizar en el ámbito de su competencia, el derecho a la protección de la salud y asistencia social de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables;
  - b) Ejecutar, conducir y evaluar las políticas y programas en materia de salud y asistencia social de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables;
  - c) Prestar servicios de atención integral a la salud individual, familiar y comunitaria, en sus aspectos preventivos, de asistencia médica y de rehabilitación;
  - d) Integrar, coordinar y ser el órgano normativo del Sistema Estatal de Salud;
  - e) Coordinar el Programa del Régimen Estatal de Protección Social en Salud;
  - f) Realizar los programas de medicina preventiva, curativa y de epidemiología, incluyendo la atención médica de emergencia y promoviendo su ejecución en las instituciones públicas o privadas que presten servicios de salud, así como coordinar o establecer los acuerdos que correspondan para el logro de estos objetivos;
  - g) Promover y coordinarse con las autoridades educativas y demás instituciones competentes, la realización de programas de educación para el fomento a la salud y fomento sanitario;
  - h) Proponer al Gobernador del Estado las normas técnicas a las que deberá sujetarse la materia de salubridad local y aplicar las relativas a la salubridad general, en los términos de los acuerdos de

coordinación que al efecto celebren entre el Gobierno del Estado y el Gobierno Federal; y

i) Fomentar la realización de congresos y actividades académicas que promuevan el desarrollo de los servicios de salud y su investigación científica.

II. En materia de Fomento Sanitario:

a) Ejercer en el ámbito de su competencia la regulación, el fomento y el control sanitario que determinen las leyes de la materia; y

b) Realizar la vigilancia sanitaria en los organismos operadores, dependencias oficiales o concesionarios que suministren a la población los servicios de agua potable, certificando la calidad del agua para consumo humano.

III. En materia de Asistencia Social:

a) Llevar a cabo las funciones normativas de asistencia social que establezcan las leyes y reglamentos aplicables;

b) Diseñar políticas especiales de atención a la mujer, a la niñez, a la juventud, a los adultos mayores, a las personas con discapacidad, a los grupos étnicos minoritarios en coordinación con las dependencias y entidades competentes en la materia; y

c) Regular y promover la constitución y funcionamiento de las instituciones de asistencia privada y social dentro del ámbito de su competencia.

IV. En materia de Infraestructura:

a) Coordinar conjuntamente con la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología, la elaboración y ejecución de obras de infraestructura en materia de salud, y vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias en materia de construcción, conservación y mantenimiento de obras de las unidades médicas de salud; y

V. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 27.-** La Secretaría de Seguridad Pública será la autoridad encargada de velar por la protección de los habitantes del Estado, prevenir la comisión de delitos, hacer guardar el orden público, y le competen las siguientes atribuciones:

I. En materia de Seguridad Pública:

a) Conservar el orden, la tranquilidad y la seguridad del Estado;

b) Formular, conducir y evaluar las políticas y programas relativos a la seguridad pública, de conformidad con las leyes y ordenamientos administrativos aplicables;

c) Promover en coordinación con la sociedad, campañas tendientes a la prevención de los delitos;

d) Prestar al Poder Judicial del Estado y demás autoridades de carácter jurisdiccional, el auxilio, cuando lo solicite, para el debido cumplimiento de sus resoluciones;

e) Coordinar dentro del Sistema Estatal de Seguridad Pública, los esfuerzos de los diversos actores sociales para enfrentar los problemas de esta materia;

f) Coordinarse con las autoridades federales y municipales para enfrentar los problemas relativos a la seguridad pública;

g) Establecer y operar el Sistema Estatal de Información de Seguridad Pública;

h) Aplicar las normas, políticas y programas que deriven del Sistema Nacional de Seguridad Pública;

i) En el ámbito de su respectiva competencia, vigilar y coordinar el debido cumplimiento y aplicación de la Ley General que establece las bases de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública y la Ley de Seguridad Pública del Estado;

j) Controlar en coordinación con la Procuraduría General de Justicia del Estado y autoridades municipales, la portación de armas para los servidores públicos de la entidad, de acuerdo a los convenios celebrados con las dependencias federales y de conformidad a la legislación aplicable;

k) Elaborar el Registro Estatal de Servicios Policiales;

l) Controlar y supervisar los servicios de seguridad privada que se presten en el Estado; y

m) Organizar, capacitar, supervisar y controlar, el cuerpo de las fuerzas de Seguridad Pública Estatal.

n) Coordinarse con las diferentes autoridades dentro del marco del Sistema Estatal de Seguridad Pública, para proponer al Titular del Poder ejecutivo del Estado reformas y adiciones a leyes y decretos relativos a la seguridad pública, que garanticen el bienestar y la confianza de la población.

o) Celebrar con autoridades que conforman el Sistema Estatal de seguridad Pública, convenios que

permitan preservar el orden y respeto dentro de la sociedad.

p) Organizar, supervisar, y controlar, previo acuerdo del Gobernador del Estado, la Academia Estatal de Policía.

II. En materia de Readaptación Social:

- a) Diseñar, implementar y evaluar los programas tendientes a la readaptación social de las personas sujetas a una pena de prisión en los centros de readaptación social estatales;
- b) Administrar los centros de readaptación social estatales y vigilar que se cumplan las disposiciones legales en la materia;
- c) Conocer y resolver sobre el otorgamiento y revocación del beneficio de la preliberación y someter a la consideración del Gobernador del Estado lo relativo a la libertad anticipada y la remisión parcial de la sanción, de conformidad con las leyes respectivas;
- d) Administrar las instituciones de internamiento para menores infractores, así como vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias respectivas; y
- e) Coordinar las funciones y programas que implemente el Patronato para la Reincorporación Social.

III. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 28.-** La Secretaría de Turismo es la encargada de promover y fomentar la actividad turística en el Estado, y le corresponde el ejercicio de las siguientes atribuciones:

I. En materia de Promoción Turística:

- a) Establecer, conducir, supervisar y difundir, en coordinación con las autoridades competentes, la política de desarrollo y promoción de la actividad turística estatal, con base en la legislación y los criterios y normatividad que determine el Gobernador del Estado;
- b) Formular, instrumentar, conducir, difundir y evaluar los programas y acciones en materia de desarrollo turístico en el Estado, con base en la legislación estatal y federal aplicables y las normas y lineamientos que determine el Gobernador del Estado. Además, elaborar los estudios y programas de factibilidad de inversión turística;
- c) Consolidar y regular los servicios regionales del sector, procurando su vinculación con el modelo de organización y desarrollo regional del Estado;
- d) Concertar y promover con la Federación los programas, acciones y recursos que se emprendan para desarrollar el turismo en el Estado e impulsar la transformación económica y social, otorgando la prioridad a las zonas con mayor potencialidad turística, asegurando la preservación del medio ambiente y el desarrollo sustentable, así como la extensión de los beneficios a los distintos sectores de la población y las diversas regiones del Estado.
- e) Fomentar, junto con las autoridades competentes, las zonas de desarrollo turístico y formular coordinadamente con las dependencias federales y locales correspondientes, la declaratoria respectiva;
- f) Promover la celebración de convenios de colaboración en materia turística con los prestadores de servicios turísticos y con las dependencias o instituciones federales y estatales, a fin de gestionar precios y tarifas reducidas con el objeto de lograr el descanso y esparcimiento familiar, generando mayor afluencia de turistas al interior del Estado en todas las temporadas del año;
- g) Promover y apoyar el desarrollo de la infraestructura turística estimulando la participación de los sectores de la población involucrados; así como la formación del personal especializado que precise el desarrollo del sector, con el objeto de elevar la calidad en la prestación de los servicios turísticos;
- h) Consolidar el órgano colegiado que establece la Ley Estatal de Turismo, como un foro especializado para la promoción, la concertación y la difusión de programas de desarrollo turístico, con los sectores público, social y privado; y
- i) Promover los atractivos de la entidad, a través de los medios de comunicación, así como contratar los medios que sean idóneos para tal fin, en congruencia con la política de comunicación del Estado.

II. En materia Administrativa:

- a) Ejercer, por delegación, las atribuciones y funciones que en materia turística establezcan los convenios suscritos entre el Gobierno del Estado y el Gobierno Federal; así como promover,

instrumentar y supervisar aquellos que se celebren con los sectores público, social y privado;

- b) Realizar estudios para aprovechar racionalmente y para fines turísticos, los recursos naturales y culturales del Estado, en la perspectiva de equilibrio ecológico y desarrollo económico sustentable;
- c) Instrumentar, mantener, actualizar y difundir la información estadística relacionada con el turismo estatal;
- d) Opinar sobre los otorgamientos de permisos, concesiones, facilidades y franquicias a los prestadores de servicios turísticos de parte de las autoridades federales y locales; y participar con las dependencias competentes, en la determinación de los criterios generales para el establecimiento de estímulos fiscales necesarios para el fomento a la actividad turística; así como vigilar y evaluar sus resultados;
- e) Organizar, operar, supervisar y evaluar el ejercicio de las funciones que en materia de turismo el Gobierno Federal descentralice al Gobierno del Estado, en los términos de sus atribuciones, así como vigilar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas aplicables en la materia;
- f) Colaborar con las autoridades competentes en las acciones para fomentar el cuidado y conservación de las zonas arqueológicas, monumentos artísticos e históricos y objetos de interés cultural;
- g) Apoyar, controlar y supervisar, en coordinación con las dependencias competentes y de acuerdo con las leyes, reglamentos y acuerdos en la materia, los servicios turísticos de transporte, hospedaje, alimentación y similares que se presten en el Estado;
- h) Colaborar con las autoridades competentes en la instrumentación del registro de escuelas y centros de educación y capacitación turística; asimismo, participar en la elaboración de programas educativos y de capacitación;
- i) Realizar visitas de verificación a los prestadores de servicios turísticos, así como aplicar las sanciones conforme a las causales, convenios y procedimientos previsto en la Ley Federal de Turismo;
- j) Promover, con el apoyo de las autoridades competentes, o sectores involucrados, las actividades, eventos y espectáculos que fomenten las tradiciones, la cultura, el deporte y los atractivos turísticos del Estado; y
- k) Administrar y en su caso, concesionar, conforme a las disposiciones legales aplicables, los servicios comerciales y de apoyo al turista.

### III. En materia de Atención al Turista:

- a) Proporcionar información y orientación a los turistas cubriendo los centros de mayor afluencia, carreteras y terminales de transporte aéreo, terrestre y marítimo, según se requiera, así como instalar, coordinar y dirigir módulos de información, o en su caso, descentralizar estas funciones a los Municipios;
- b) Intervenir en las controversias entre turistas y prestadores de servicios, buscando la conciliación entre ellos;
- c) Participar en acciones coordinadas con las dependencias competentes para auxiliar a los turistas en caso de emergencia y desastres;
- d) Concertar, promover y apoyar la evaluación de acciones del cuerpo de auxilio turístico del Estado; y

### IV. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 29.-** La Secretaría de Pesca y Acuicultura es la encargada de promover y fomentar la actividad pesquera y acuícola en el Estado, y le corresponde el ejercicio de las siguientes atribuciones:

#### I.- En materia de fomento pesquero:

- a).- Coordinar e impulsar el desarrollo de la actividad pesquera del Estado;
- b).- Impulsar y promover el fomento pesquero a través del apoyo a las personas dedicadas a esta actividad, mediante la creación de cooperativas pesqueras o la implementación de otros instrumentos legales para el autoconsumo e industrialización de las especies de escama y demás recursos naturales marinos existentes en el Estado;
- c).- Establecer campañas de fomento al consumo de productos pesqueros;
- d).- Promover la integración de cadenas productivas pesquera;
- e).- Impulsar la implementación del reordenamiento pesquero, en coordinación con el Gobierno Federal;
- f).- Promover la modernización de la flota pesquera estatal y artes de pesca;

II.- En materia de fomento acuícola:

- a).- Formular, promover y coordinar los planes y programas de acuicultura y servicios destinados al apoyo y crecimiento de la actividad acuícola en el Estado;
- b).- Promover y coordinar acciones en materia de sanidad acuícola, conjuntamente con las instancias federales y estatales correspondientes e instituciones de investigación;
- c).- Promover la integración de cadenas productivas acuícola;
- d).- Coordinar, supervisar y atender la observancia de la normatividad jurídica establecida en materia de sanidad acuícola, así como instrumentar y evaluar en coordinación con el Gobierno Federal, las campañas de prevención y las medidas de control para la movilización de productos que garanticen la protección sanitaria del sector;

III.- En materia administrativa:

- a).- Diseñar mecanismos que propicien la eficacia de los recursos que entrega la Federación y el Estado al sector, asegurando la oportunidad y transparencia de éstos;
- b).- Realizar los estudios económicos y sociales con el propósito de estimular la pesca de las especies regionales y su industrialización sin afectar el equilibrio ecológico, e identificar las ventajas comparativas y competitivas del sector para su desarrollo y fomento;
- c).- En coordinación con la Comisión Nacional de Acuicultura y Pesca, proponer fechas de veda de las diferentes especies marinas en el Estado;
- d).- Participar, en coordinación con las instancias federales y organizaciones de pescadores, en la inspección y vigilancia para evitar la pesca furtiva;
- e).- Aplicar las atribuciones que en materia de pesca y acuicultura le otorgan al Gobernador del Estado, las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables;
- f).- Coordinar las acciones con el Gobierno Federal para avanzar en el proceso de descentralización de funciones, atribuciones y recursos en la materia;
- g).- Coordinar el Consejo Estatal de Pesca y Acuicultura;
- h).- Participar y opinar conjuntamente con el Gobierno Federal, en la elaboración de normas oficiales y planes de manejo relacionados con el aprovechamiento integral y sustentable de los recursos pesqueros y acuícola;
- i).- Participar en coordinación con las instancias del Gobierno Federal correspondientes y las instituciones de investigación y docencia del Estado, en la elaboración de la Carta Nacional Pesquera;
- j).- Ejecutar convenios de coordinación y colaboración que celebre el Gobierno del Estado, con las instancias del Gobierno Federal y los Municipios del Estado, a efecto de establecer programas de ordenamiento pesquero y acuícola, inspección y vigilancia, infraestructura y flota pesquera, organización y fomento, inversión pública, descentralización y desconcentración de funciones y recursos;
- k).- Instrumentar y operar el registro estatal de acuicultura y en coordinación con la autoridad federal correspondiente, elaborar el registro estatal de pesca;
- l).- Promover e instrumentar la creación y operación de esquemas de financiamiento y de ahorro, que permitan capitalizar a los productores pesqueros y acuícolas de la entidad;
- m).- Colaborar con las instancias correspondientes, en las tareas relacionadas con la regulación, ejecución, evaluación y supervisión de las acciones de construcción, equipamiento, mantenimiento y protección de las obras públicas destinadas al fomento, distribución, abasto o comercialización de productos pesqueros. Así mismo promover con las autoridades competentes el desarrollo de la infraestructura industrial y comercial de la producción pesquera en el estado; y
- n).- Colaborar con las instancias correspondientes, en la instrumentación y operación del sistema de evaluación económica, del capital de los recursos naturales, de los bienes y servicios de la entidad, así como también en la definición, propuesta y evaluación de las políticas, programas, acciones y estrategias de desarrollo sustentable.

IV.- Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 30.-** La Oficialía Mayor de Gobierno, es la encargada de administrar los recursos humanos, materiales e informáticos; así como la contratación de los servicios necesarios para el funcionamiento de la Administración Pública Estatal, y le competen las siguientes atribuciones:

I. En materia de Recursos Humanos:

- a) Seleccionar, contratar, capacitar, ordenar y controlar al personal del Poder Ejecutivo del Estado, proponiendo los sueldos, salarios y demás remuneraciones que deben percibir los servidores públicos, así como tramitar sus nombramientos, remociones, renunciaciones, licencias y

jubilaciones;

- b) Diseñar e implementar el Catálogo General de Puestos del Gobierno del Estado, estableciendo funciones y rangos de sueldos con relación a las responsabilidades y requisitos del puesto para el desempeño de su trabajo;
- c) Vigilar el establecimiento, operación y mantenimiento del escalafón de los trabajadores al servicio del Poder Ejecutivo del Estado; y
- d) Revisar y autorizar la modificación de las unidades administrativas que requieran las dependencias del Poder Ejecutivo del Estado y que impliquen cambios en su estructura orgánica.

II. En Materia de Recursos Materiales:

- a) Programar y prestar los servicios generales a las dependencias del Ejecutivo del Estado para su funcionamiento;
- b) Administrar los talleres gráficos del Estado, y coordinar y supervisar con las dependencias competentes, la emisión de publicaciones oficiales;
- c) Revisar en coordinación con las dependencias responsables, el valor de los bienes de su propiedad y el importe de los servicios que presta la Administración Pública Estatal;
- d) Fijar las normas, políticas y procedimientos sobre las adquisiciones, almacenes, arrendamientos, conservación, mantenimiento, uso, destino, afectación, enajenación, contratación de servicios y transacciones similares relacionadas a bienes muebles e inmuebles propiedad del Gobierno del Estado, en los términos de la ley de la materia;
- e) Integrar y mantener actualizado el Padrón General de Proveedores del Gobierno del Estado de conformidad con las leyes aplicables;
- f) Adquirir los bienes y servicios que requiera el Gobierno del Estado y proveer oportunamente a sus dependencias de los elementos y materiales de trabajo necesarios para el desarrollo de sus funciones, de conformidad con la planeación, programación y presupuestación que las mismas le remitan;
- g) Administrar los bienes muebles e inmuebles propiedad del Gobierno del Estado, conjuntamente con las dependencias competentes; así como mantener el inventario de los mismos actualizado; y
- h) Coordinar los programas de conservación, mantenimiento y reparación de los bienes inmuebles del Gobierno del Estado.

III. Se deroga

IV.- Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**ARTÍCULO 31.-** La Procuraduría General de Justicia del Estado, es la institución encargada de ejercitar las atribuciones conferidas al Ministerio Público por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, representar el interés de la sociedad y garantizar el Estado de Derecho en el ámbito de su competencia; asimismo, le competen las facultades y funciones que la Constitución Política del Estado de Baja California Sur y la Ley Orgánica del Ministerio Público del Estado le otorga, así como las demás disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO 32.-** La Contraloría General del Estado es la encargada de impulsar el desarrollo integral de la Administración Pública del Estado, la prevención de conductas ilícitas de los servidores públicos y en su caso, la aplicación de sanciones; y le competen las siguientes atribuciones:

I. En materia de Desarrollo Administrativo:

- a) Diseñar políticas y lineamientos para el desarrollo de la administración pública, mediante procesos de modernización y adecuación de la estructura organizacional para su funcionamiento;
- b) Determinar lineamientos a las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado para el logro de metas y resultados establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo y sus programas;
- c) Organizar y coordinar el Sistema de Control y Evaluación Gubernamental;
- d) Promover la calidad en la prestación de los servicios a la población por parte de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado;
- e) Fomentar los valores que deben distinguir a los servidores públicos;
- f) Fomentar y promover la cultura de la denuncia respecto de los actos indebidos de los servidores públicos;



- g) Recibir y dar seguimiento a las sugerencias, quejas y denuncias de la población, con respecto a la actuación de los servidores públicos;
- h) Establecer políticas y estrategias de prevención de conductas ilícitas en materia de administración pública, fomentando la conducta ética de los servidores públicos;
- i) Participar en la elaboración del Presupuesto de Egresos del Estado;
- j) Vigilar el registro, ejecución, avance físico y financiero, publicación, liquidación y entrega de recursos que mantenga el Gobierno del Estado; y
- k) Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos conforme a la ley aplicable, en su caso, requerir información adicional, así como realizar investigaciones y denuncias correspondientes.

II. En materia de Control Gubernamental:

- a) Establecer, conjuntamente con la Secretaría de Finanzas, el sistema de control de la eficiencia en la aplicación del gasto público, de evaluación respecto del presupuesto de egresos y las políticas en los programas gubernamentales, así como de los ingresos y del uso de los recursos patrimoniales de propiedad o al cuidado del Gobierno del Estado y vigilar su cumplimiento;
- b) Vigilar que las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado cumplan con las políticas y los programas establecidos por el Gobernador del Estado y por la Secretaría de Finanzas;
- c) Fijar las normas de control, fiscalización y evaluación que deban observar las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado, así como establecer los procedimientos para la práctica de auditorías externas o internas a las mismas;
- d) Vigilar que en las licitaciones, asignaciones de obra pública, concesiones, así como las adquisiciones de bienes o servicios se observen las disposiciones legales y administrativas correspondientes;
- e) Coordinarse con las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado y con el órgano técnico de fiscalización del Congreso del Estado, así como con el Gobierno Federal y los Municipios del Estado, atendiendo a la naturaleza de sus funciones para el establecimiento de programas, sistemas y procedimientos que permitan el cumplimiento eficaz de sus respectivas responsabilidades;
- f) Informar periódicamente al Gobernador del Estado, el resultado de las evaluaciones de los programas gubernamentales de acuerdo a sus objetivos o metas realizadas, proponiendo las medidas correctivas que procedan;
- g) Verificar y evaluar en coordinación con los municipios, la aplicación de los fondos federales y estatales, de conformidad con la legislación respectiva y los convenios y acuerdos que al respecto se celebren;
- h) Fungir como órgano de asesoría y capacitación hacia las demás dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado y Municipal cuando lo soliciten, en materia de control y vigilancia de los recursos públicos, responsabilidades y aplicación de la normatividad administrativa;
- i) Conocer e investigar los actos y omisiones que puedan constituir responsabilidades de los servidores públicos, substanciar el procedimiento administrativo disciplinario que establezca la ley de la materia; y en su caso hacerlo del conocimiento de las autoridades correspondientes;
- j) Procurar el resarcimiento de los daños patrimoniales ocasionados a la Administración Pública del Estado por la actividad irregular u omisión de los servidores públicos; y
- k) Conocer de los procedimientos por la vía administrativa en materia de responsabilidad patrimonial y procurar la indemnización a las personas que sin la obligación jurídica de soportarlo sufran una lesión en cualquiera de sus bienes posesiones o derechos como consecuencia de la actividad administrativa del Estado.

III. Las demás que le señalen las leyes aplicables en la entidad.

**TÍTULO TERCERO**  
**DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL**  
**CAPÍTULO PRIMERO**  
**ENTIDADES PARAESTATALES**

**ARTÍCULO 33.-** Las entidades paraestatales son órganos auxiliares de la Administración Pública Estatal, las cuales deberán coordinar sus acciones para lograr el desarrollo integral ofreciendo servicios de calidad.

**ARTÍCULO 34.-** Los organismos descentralizados serán creados por el Congreso del Estado.

El Gobernador del Estado, con las formalidades que las leyes dispongan, y previo decreto en su caso, podrá crear, fusionar, suprimir o liquidar, según corresponda, empresas de participación estatal mayoritaria, fideicomisos públicos, patronatos, comisiones y comités. En el decreto gubernativo, la creación de las entidades a que se refiere este párrafo se deberán señalar las atribuciones que ejercerán.

**ARTÍCULO 35.-** Las instituciones a las que se atribuya autonomía se regirán por sus propias leyes.

Los organismos descentralizados creados por ley, se regirán por ésta, pero deberán observar las disposiciones de la presente ley en cuanto no se opongan a aquella.

La Secretaría de Finanzas deberá llevar el registro de las entidades paraestatales, dando aviso oportuno de cualquier modificación a la Contraloría General del Estado.

## **CAPÍTULO SEGUNDO DE LA COORDINACIÓN SECTORIAL**

**ARTÍCULO 36.-** El Gobernador del Estado podrá agrupar a las entidades paraestatales en sectores definidos, que serán coordinados por la Secretaría que en cada caso y para cada grupo designe.

El agrupamiento de entidades paraestatales a que se refiere este Artículo se realizará considerando el objeto o fin de cada entidad, en relación con la competencia que ésta u otras leyes atribuyan a las dependencias de la Administración Pública Estatal.

**ARTÍCULO 37.-** Corresponde al Gobernador del Estado establecer las políticas de desarrollo para la Secretaría Coordinadora y Entidades Paraestatales del sector que corresponda.

A los titulares de las Secretarías Coordinadoras de sector les corresponde organizar la programación y presupuestación de su Secretaría, de conformidad con las asignaciones de gasto y financiamiento previamente establecidas y autorizadas; así como autorizar el programa operativo anual de las entidades paraestatales agrupadas en su sector, y conocer la operación y evaluar los resultados de las mismas.

**ARTÍCULO 38.-** Las Entidades Paraestatales deberán proporcionar a las demás entidades del sector y a las Secretarías que las coordinan o que participan en sus órganos de gobierno o administración, la información y datos que les soliciten, de conformidad con las políticas que establezca su órgano de gobierno y la Secretaría Coordinadora del Sector.

**ARTÍCULO 39.-** Las entidades paraestatales gozarán de autonomía de gestión para el cabal cumplimiento de su objeto, así como de las metas y objetivos señalados en sus programas. Asimismo, podrán participar en los sectores a los que sean convocadas, independientemente del que pertenezcan.

**ARTÍCULO 40.-** Las Secretarías de Finanzas, de Promoción y Desarrollo Económico y la Contraloría General del Estado deberán vigilar de manera coordinada que haya congruencia entre los programas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal con el Plan Estatal de Desarrollo y con los lineamientos generales en materia de gasto, financiamiento, control y evaluación, sin perjuicio de las atribuciones que corresponden a las Secretarías Coordinadoras de Sector.

## **CAPÍTULO TERCERO**

## DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

**ARTÍCULO 41.-** Los organismos descentralizados contarán con personalidad jurídica y patrimonio propios, tendrán por objeto la prestación de un servicio público o social, la protección, o en su caso la explotación de bienes o recursos propiedad del Estado, la investigación científica y tecnológica, la promoción, estudio o divulgación de asuntos de interés público o la obtención y aplicación de recursos para fines de asistencia, seguridad social o para el estímulo de la inversión y el desarrollo. Para tales efectos contarán con autonomía de gestión financiera y administrativa.

**ARTÍCULO 42.-** El decreto que expida el Congreso del Estado para la creación de un organismo descentralizado deberá contener, entre otros, los siguientes elementos:

- I. La denominación del organismo;
- II. El objeto del organismo;
- III. El domicilio del organismo;
- IV. La forma en que se integrará su patrimonio;
- V. La manera de constituir a sus órganos de gobierno, de administración y consultivo;
- VI. Las facultades y obligaciones del organismo y de sus órganos de gobierno y administración;
- VII. La inclusión en su órgano máximo de Gobierno, de un representante de la Contraloría General del Estado; y
- VIII. En su caso, la Secretaría Coordinadora del Sector.

**ARTÍCULO 43.-** La dirección y administración de los organismos descentralizados estará a cargo de un órgano de gobierno y un Director General, respectivamente. El control interno corresponderá al órgano de vigilancia.

Asimismo, podrán contar con órganos consultivos que tendrán la función de asesoría, de conformidad con el ordenamiento jurídico que los cree.

**ARTÍCULO 44.-** El órgano de gobierno estará conformado por integrantes propietarios y sus respectivos suplentes.

El órgano de gobierno deberá estar integrado por cuando menos la mitad más uno de miembros de la Administración Pública.

**ARTÍCULO 45.-** Cuando algún organismo descentralizado creado por decreto del Gobernador del Estado deje de cumplir sus fines u objeto, la Secretaría coordinadora de sector que corresponda propondrá al Gobernador del Estado su modificación, liquidación o extinción.

Tratándose de organismos descentralizados creados por ley, el Gobernador del Estado presentará al Congreso del Estado la iniciativa de reformas o abrogación, según sea el caso.

## CAPÍTULO CUARTO DE LAS EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA

**ARTÍCULO 46.-** Se consideran empresas de participación estatal mayoritaria aquéllas que satisfagan alguno de los siguientes requisitos:

- I. Que en la constitución de su capital figuren acciones de serie especial que solo puedan ser suscritas por el Gobierno del Estado;
- II. Que al Gobernador del Estado le corresponda nombrar a la mayoría de los miembros del órgano de gobierno, o bien designar al presidente o al director, o cuando tenga facultades para revocar los acuerdos del órgano de gobierno; y
- III. Que el Gobierno del Estado o uno o más de sus organismos públicos descentralizados, de sus empresas de participación mayoritaria o de sus fideicomisos públicos, considerados conjunta o

separadamente, aporten o sean propietarios de más del 50 por ciento del capital social.

**ARTÍCULO 47.-** Se equiparan a las empresas de participación estatal mayoritaria, las sociedades, asociaciones civiles o patronatos, juntas o comisiones en las que la mayoría de sus integrantes comparezcan con el carácter de servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado, o cuando más del 50 por ciento de las aportaciones económicas provengan de recursos públicos estatales.

**ARTÍCULO 48.-** El Gobernador del Estado nombrará a los servidores públicos que deban ejercer las atribuciones que impliquen la titularidad de las acciones o partes sociales que integren el capital social de las empresas de participación estatal mayoritaria.

**ARTÍCULO 49.-** Las empresas de participación estatal mayoritaria contarán con órgano de gobierno, de administración y de vigilancia, los cuales se integrarán de acuerdo a sus estatutos, en lo que no se oponga a lo dispuesto por la presente ley.

**ARTÍCULO 50.-** La fusión, liquidación o disolución de las empresas de participación estatal mayoritaria se efectuará conforme a los lineamientos o disposiciones establecidos en sus estatutos y la legislación correspondiente.

## **CAPÍTULO QUINTO DE LOS FIDEICOMISOS PÚBLICOS**

**ARTÍCULO 51.-** El Gobernador del Estado podrá constituir fideicomisos públicos para impulsar el desarrollo del Estado cuando así lo determine el interés público previo estudio que lo justifique.

**ARTÍCULO 52.-** Los fideicomisos públicos, serán los que autorice el Gobernador del Estado y en los cuales la Secretaría de Finanzas fungirá como fideicomitente, o en su caso, los organismos públicos descentralizados a través de sus representantes legales, autorizados por el órgano de gobierno.

**ARTÍCULO 53.-** Los fideicomisos públicos deberán constituirse exclusivamente para auxiliar al Gobernador del Estado en la realización de actividades que le sean propias.

**ARTÍCULO 54.-** Los fideicomisos públicos se regirán por comités técnicos que fungirán como órganos de gobierno y se integrarán con autorización del Gobernador del Estado. Asimismo, podrán contar en cada caso con un Director General.

**ARTÍCULO 55.-** En los contratos constitutivos de fideicomisos de la Administración Pública Estatal se deberá reservar a favor del Gobernador del Estado la facultad expresa de revocarlos, sin perjuicio de los derechos que correspondan a los fideicomisarios o a terceros, salvo que se trate de fideicomisos constituidos con el Gobierno Federal, por mandato de ley o que la naturaleza de sus fines no lo permita.

Asimismo, se deberán establecer los derechos y obligaciones que correspondan a los integrantes del mismo.

**ARTÍCULO 56.-** Cuando se transmitan bienes inmuebles, el fideicomiso público se deberá inscribir en el Registro Público de la Propiedad correspondiente. Tratándose de numerario en efectivo, éste deberá estar considerado en el presupuesto de egresos autorizado, correspondiente a la dependencia o entidad que constituya el fideicomiso.

## **CAPÍTULO SEXTO DESARROLLO, CONTROL Y EVALUACIÓN**

**ARTÍCULO 57.-** Las entidades paraestatales para su desarrollo y operación deberán sujetarse al Plan Estatal de Desarrollo, a los programas sectoriales que deriven del mismo, al programa operativo anual, a sus programas institucionales, a las directrices que en materia de programación y evaluación emita el área encargada de la planeación, a los lineamientos generales que en materia de gasto y financiamiento establezca la Secretaría de Finanzas, así como a las políticas que defina la secretaría coordinadora de sector.

**ARTÍCULO 58.-** La Contraloría General del Estado podrá realizar visitas y auditorias a fin de supervisar el adecuado funcionamiento de las entidades paraestatales de la administración pública; y en su caso, promover lo necesario para corregir las deficiencias u omisiones en que hubieren incurrido.

Tratándose de fideicomisos públicos para llevar a cabo su control y evaluación, se establecerá en su contrato constitutivo la facultad de la Contraloría General del Estado, de realizar visitas y auditorias a las oficinas de los Comités Técnicos que se establezcan y documentos relacionados con dichos fideicomisos, así como la obligación de permitir la realización de las mismas por parte de auditores externos que determine el Gobernador del Estado, sin perjuicio de las facultades de fiscalización del Congreso del Estado. Asimismo, en la cuenta pública se deberá informar y anexar el resultado de las auditorias practicadas.

**ARTÍCULO 59.-** El titular de la secretaría coordinadora de sector, mediante su participación en los órganos de gobierno o administración de las entidades paraestatales, podrá recomendar las medidas adicionales que estime pertinentes sobre las acciones tomadas en materia de control y evaluación.

Los órganos de gobierno o administración de las entidades paraestatales deberán dictar las medidas administrativas conducentes para coadyuvar en el control interno de las mismas.

## **TÍTULO CUARTO DE LOS TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS CAPÍTULO ÚNICO NATURALEZA JURÍDICA DE LOS TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS**

**ARTÍCULO 60.-** Para el trámite y resolución de los conflictos que se presenten entre el Estado y sus trabajadores, se contará con un Tribunal de Conciliación y Arbitraje para los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios; para las controversias entre patrones y trabajadores funcionará la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, y para la resolución de conflictos por actos administrativos de las autoridades estatales y municipales frente a los particulares, existirá la autoridad jurisdiccional competente en la materia.

**ARTÍCULO 61.-** Los tribunales administrativos tendrán la organización y competencia que les señale la legislación correspondiente.

Los tribunales administrativos contarán con los recursos económicos, materiales y humanos necesarios para lograr el debido cumplimiento de sus funciones y objetivos.

## **TÍTULO QUINTO DE LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CAPÍTULO ÚNICO PROCEDIMIENTO DE LA ENTREGA-RECEPCIÓN**

**ARTÍCULO 62.-** El año en que de conformidad con los periodos constitucionales ocurra la transmisión del Poder Ejecutivo, el Gobernador del Estado determinará la fecha en que los titulares de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal iniciarán el proceso para elaborar los expedientes relativos a la entrega de los asuntos que se les hayan encomendado; para lo cual deberán:

- I. Agilizar los programas que tengan fecha de terminación anterior a la de toma de posesión del Gobernador Electo, para su oportuno cumplimiento;

- II. Señalar el estado que guardan los programas con fecha de terminación posterior a la toma de posesión del Gobernador Electo, así como sus antecedentes, procedimientos a seguir y en su caso, los motivos por los que se encuentre retrasado su avance, el estado financiero y los anexos que correspondan;
- III. Ordenar y actualizar el inventario de bienes a su cuidado;
- IV. Vigilar que los trámites normas de las dependencias y entidades a su cargo se sigan realizando;  
y
- V. Formular las actas de entrega-recepción.

**ARTÍCULO 63.-** El Gobernador del Estado emitirá el reglamento que contendrá las normas y procedimientos a que se sujetará la entrega-recepción de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado.

**ARTÍCULO 64.-** Los servidores públicos al momento de terminar con su encomienda, deberán entregar la dependencia o entidad a su cargo mediante acta de entrega-recepción, en los términos de las normas que para tal efecto emita el Gobernador del Estado.

**ARTÍCULO 65.-** Los titulares de las dependencias y entidades, por acuerdo del Gobernador del Estado, informarán al Gobernador Electo o a quienes éste designe, sobre el estado de los asuntos que tengan encomendados, realizando con ellos las reuniones de trabajo que se requieran.

**ARTÍCULO 66.-** Las disposiciones del presente capítulo serán aplicables para el caso de que por cualquier causa ocurra relevo del cargo de Gobernador del Estado.

## **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** La presente Ley entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

**SEGUNDO.-** Se abroga la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur, expedida por el Congreso del Estado, mediante Decreto 1266, así como los Decretos que la reformaron y adicionaron número 1368 y 1376.

**TERCERO.-** El Gobernador del Estado contará con un plazo de hasta el primero de enero del 2006, para instrumentar en la esfera administrativa la instalación, operación y funcionamiento de la Secretaría de Seguridad Pública. En tanto no se verifique lo anterior, la Secretaría General de Gobierno ejercerá las atribuciones a que se refiere el artículo 27 de la presente ley.

**CUARTO.-** Las dependencias de la Administración Pública Estatal que conforme a esta ley transfieran asuntos administrativos a otra dependencia, lo harán considerando el personal, sin perjuicio de sus derechos laborales adquiridos, el mobiliario, los vehículos, instrumentos, aparatos, maquinaria, archivos y, en general, el equipo que tales unidades hayan venido usando para la atención de las funciones que tuvieren encomendadas.

**QUINTO.-** Para los efectos presupuestales y administrativos a que haya lugar, dentro del plazo de 90 días hábiles contados a partir de la entrada en vigor de la presente Ley, la Secretaría de Finanzas realizará los ajustes y trasposos presupuestales correspondientes. En consecuencia, el Ejecutivo del Estado enviará al Congreso del Estado la respectiva iniciativa de ampliación y modificación al presupuesto de egresos vigente en el presente ejercicio fiscal.

Dentro del mismo plazo a que se refiere el párrafo anterior, la Secretaría de Finanzas deberá hacer entrega de los recursos financieros que correspondan a los organismos descentralizados referidos en la presente ley.

**SEXTO.-** Los asuntos que con motivo de la actual ley deban pasar de una dependencia a otra, permanecerán en el último trámite que hubieren alcanzado hasta que las unidades administrativas que los realicen se incorporen a la dependencia que señale la ley, a excepción de los que sean urgentes o estén sujetos a plazos improrrogables.

**SÉPTIMO.-** Cuando en esta ley se de denominación distinta a alguna dependencia, cuyas funciones y facultades estén contempladas por la ley anterior y otras leyes, para el cumplimiento de las mismas y las que se establezcan por convenios celebrados con autoridades federales o municipales, dicha competencia se entenderá concedida a la dependencia que determine la presente ley.

**OCTAVO.-** Las facultades otorgadas a la Secretaría de Desarrollo en el Capítulo II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles, del Gobierno del Estado de Baja California Sur, se tendrán por conferidas a la Oficialía Mayor de Gobierno.

**NOVENO.-** La Secretaría de Seguridad Pública tendrá además de las atribuciones conferidas en esta ley, las señaladas para la Secretaría General de Gobierno, en la Ley de Seguridad Pública, en la Ley de los Servicios de Seguridad Privada, en la Ley del Consejo Tutelar para Menores Infractores y en la Ley de Ejecución de Sanciones Privativas y Medidas Restrictivas de Libertad, todas para el Estado de Baja California Sur.

**DÉCIMO.-** Las facultades otorgadas a la Coordinación Estatal de Promoción al Turismo en la Ley de Turismo del Estado, se tendrán conferidas a la Secretaría de Turismo.

**DÉCIMO PRIMERO.-** Las facultades de coordinación de organismos descentralizados, así como las demás que le otorguen las distintas disposiciones jurídicas y administrativas a la Coordinación de Programas de Bienestar Social, se tendrán por conferidas a la Secretaría General de Gobierno.

**DÉCIMO SEGUNDO.-** Cuando en otros ordenamientos legales se otorguen atribuciones a la "Contraloría del Estado" o a la "Unidad de Desarrollo Administrativo y Control Gubernamental", así como compromisos derivados de convenios celebrados con autoridades federales o municipales, se entenderán que corresponden a la Contraloría General del Estado prevista en el presente decreto.

**DÉCIMO TERCERO.-** El Gobernador del Estado definirá los procedimientos y mecanismos necesarios para la adecuada asignación de recursos a las dependencias y entidades auxiliares que se creen, con el fin de mejorar la operatividad de cambio enfocada a la calidad de los servicios del Gobierno.

**DÉCIMO CUARTO.-** Los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos públicos que se encuentren vigentes al momento de entrada en vigor de la presente ley, mantendrán la estructura de sus órganos de gobierno, administración y vigilancia, señalados en su documento de creación.

**DÉCIMO QUINTO.-** El Gobernador del Estado, de conformidad con las atribuciones asignadas a cada una de las secretarías y organismos descentralizados, expedirá los reglamentos necesarios en un término que no exceda de noventa días hábiles, contados a partir de la entrada en vigor de la presente ley. En tanto se expiden, continuarán vigentes los actuales en lo que no se opongan a la presente ley.

**DÉCIMO SEXTO.-** Para los efectos de las adecuaciones legales relacionadas con el presente decreto, el Ejecutivo del Estado contará con un plazo de hasta el primero de enero del año 2006 para presentar ante el Poder Legislativo del Estado las iniciativas con proyectos de decretos que correspondan.

**DÉCIMO SÉPTIMO.-** El Gobernador del Estado contará con un plazo de hasta el treinta y uno de enero del 2006, para instrumentar en la esfera administrativa la instalación, operación y funcionamiento de la Secretaría de Pesca y Acuicultura. En tanto no se verifique lo anterior, la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico ejercerá las atribuciones a que se refiere el artículo 29 de la presente ley.

Dado en el Salón de Sesiones del Poder Legislativo del Estado. La Paz, Baja California Sur a los veintinueve días del mes de junio del año dos mil cinco.

**DIP. ROGELIO MARTÍNEZ SANTILLÁN  
PRESEDENTE**

**DIP. JESUS ARMIDA CASTRO GUZMAN  
SECRETARIA**

- **FE DE ERRATAS:** Art. 22 Fracción II, Incisos b) c) y h).

**TRANSITORIOS DECRETO 1644**

**PRIMERO.-** El presente Decreto entrará en vigor al día de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

**SEGUNDO.-** El Titular del Poder Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría de Finanzas, dictará en el ámbito administrativo, las normas para la realización de contratos de servicios de largo plazo que incluirán lineamientos para el análisis costo y beneficio, metodología para la comparación de ofertas; así como las demás disposiciones necesarias para el cumplimiento de lo establecido en este Decreto, las que deberán publicarse en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur, en un plazo que no exceda de 180 días naturales, contados a partir del día siguiente a que entre en vigor el presente Decreto.

El monto promedio anual de las cantidades que deban cubrirse por concepto de pagos derivados de proyectos para la prestación de servicios de largo plazo, no podrá representar un porcentaje del presupuesto de egresos de manera que afecte gravemente la capacidad de pago del Gobierno del Estado, tanto en la administración presente como en las futuras.

**Dado en el Salón de Sesiones del Poder Legislativo del Estado, en La Paz, Baja California Sur, a los 09 días del mes de noviembre de 2006.**

**DIP. ARMANDO NARANJO RIVERA  
PRESIDENTE**

**DIP. ARTURO PEÑA VALLES  
SECRETARIO**

**TRANSITORIOS DECRETO 1666**

**ARTÍCULO PRIMERO.** El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.



**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El Titular del Poder Ejecutivo del Estado, dispondrá de 30 días naturales contados a partir del día siguiente a la entrada en vigor del presente Decreto, para expedir las reformas y adecuaciones necesarias a los Reglamentos Interiores de la Secretaría de Finanzas, de la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico y de Oficialía Mayor de Gobierno.

**ARTÍCULO TERCERO.-** La Oficialía Mayor de Gobierno, transferirá a la Secretaría de Finanzas las funciones administrativas de la Dirección de Informática, considerando el personal, sin perjuicio de sus derechos laborales adquiridos, el mobiliario, los vehículos, instrumentos, aparatos, maquinaria, archivos y, en general, el equipo que tales unidades hayan venido usando para la atención de las funciones que tuvieren encomendadas.

**ARTÍCULO CUARTO.-** Para los efectos presupuétales y administrativos a que haya lugar, la Secretaría de Finanzas realizará los ajustes y trasposos correspondientes.

Dado en el Salón de Sesiones del Poder Legislativo del Estado, en La Paz, Baja California Sur, a los 03 días del mes mayo de 2007.

**DIP. ANTONIO OLACHEA LIERA  
P R E S I D E N T E**

**DIP. GEORGINA NOEMI HERNANDEZ BELTRAN  
S E C R E T A R I A**